

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №4»
от 31.08.2018 г. №146

ПЛАН
работы по информатизации школы
на 2018 -2019 учебный год
МБОУ «СОШ №4»

Анализ ситуации

Переход сферы образования на качественно новый уровень без ее информатизации невозможен. Концепция модернизации Российского образования подчеркивает, что реформирование образования и его информатизация должны идти одновременно и взаимосвязано.

Информатизация школы в соответствии с разработанной программой информатизации осуществляется путем создания и развития единого школьного информационного пространства.

Информационное пространство школы должно обеспечивать обмен информацией между всеми участниками образовательного процесса на внутреннем и внешнем уровнях.

Внутренний уровень:

- администрация;
- учителя;
- учащиеся;
- родители;
- библиотекарь.

Внешний уровень:

- педагогическое сообщество;
- управляющие структуры;
- Интернет.

Модель информационной деятельности школьного информационного пространства можно представить совокупностью различных процессов:

- 1) преподавание информатики в школе;
- 2) интеграция информационных технологий в преподавание предметов;
- 3) информатизация внеклассной работы;
- 4) информационное управление школой.

Информатизации школы направлена на создание единой информационной и образовательной среды, которая включает совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, в образовательном и управленческом процессах, позволяющих применять новые информационные технологии, и обеспечивающая создание условий для личностного роста обучающихся и педагогов.

Основные направления информатизации ОУ

1. Информатизация образовательного процесса.
2. Информатизация внеклассной и внешкольной работы.
3. Автоматизация управления школой.
4. Формирование информационного пространства ОУ
5. Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ

Цель:

Вовлечение школы в построение единого информационного пространства с целью повышения эффективности образовательного процесса и работы педагогов

Задачи:

- Формирование познавательных потребностей и повышение компетентности учащихся: организация самостоятельной и проектной деятельности, самооценка и самоконтроль
- Формирование умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации
- Формирование коллекции цифровых образовательных ресурсов, обеспечивающих большинство потребностей образовательного процесса и их использование на уроках и во внеурочной работе
- Повышение профессионализма педагогов школы на основе овладения новыми информационными технологиями
- Компьютеризированное управление образовательным процессом в школе на уровне директора, заместителей директора, педагогов.

План мероприятий по информатизации ОУ

| Информатизация образовательного процесса | | | |
|--|--|----------------|--------------------------------------|
| 1. | Разработка и проведение уроков с использованием мультимедиа ресурсов и средств ИКТ | в течение года | педагогический коллектив |
| 2. | Пополнение фонда книг и разнообразных информационных ресурсов (мультимедийных пособий и энциклопедий, учебных видеофильмов | в течение года | библиотекарь |
| 3. | Создание электронного каталога, обеспечивающего систематизацию имеющихся информационных ресурсов и свободный, оперативный доступ к ним | в течение года | библиотекарь |
| 4. | Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогам-предметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой | в течение года | Зам. директора по УВР |
| 5. | Создание банка методических разработок | в течение года | Руководители ШМО и ТГ |
| 6. | Мониторинг использования ИКТ при реализации ФГОС | апрель | Елисеенко И. И. |
| Информатизация внеклассной и внешкольной работы | | | |
| 1. | Разработка и проведение внеклассных мероприятий с использованием мультимедиа ресурсов | в течение года | классные руководители |
| 2. | Создание банка методических разработок | в течение года | зам. дир. по ВР |
| 3. | Публикация на школьном сайте результатов образовательной деятельности | в течение года | Беликова Е. А |
| Автоматизация управления школой | | | |
| 1. | Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами | в течение года | администрация |
| 2. | Работа с базами данных учащихся и педагогического коллектива, электронной документацией | в течение года | администрация, классные руководители |
| 3. | Организация повышения квалификации педагогов | в течение года | Кривошеева В. А. |

| | | | |
|--|---|----------------|---|
| 4. | Ведение электронного журнала | в течение года | учителя-предметники, Елисеенко И. И. |
| Формирование информационного пространства ОУ | | | |
| 1. | Работа по совершенствованию школьной локальной сети | в течение года | Беликова Е. А. |
| 2. | Участие школы в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах | в течение года | педагоги, администрация |
| 3. | Сопровождение школьного сайта | в течение года | Елисеенко И. И. Беликова Е. А. |
| 4. | Использование Интернета в учебно-воспитательной и методической работе (учебные кабинеты, кабинеты информатики и библиотека) | в течение года | Беликова Е. А.. педагоги |
| 5. | Контроль за работой электронной почты | в течение года | Елисеенко И. И. |
| Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ | | | |
| 1. | Пополнение технических и программных средств | в течение года | администрация |
| Анализ и контроль | | | |
| 1. | Документооборот электронной почты | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2. | Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты | в течение года | зам. директора по УВР |